

PLANUL OPERAȚIONAL

AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

PENTRU ANUL ȘCOLAR : 2011-2012

OBIECTIVE GENERALE:

- *Actualizarea informațiilor privind calitatea în educație și evidențierea implicațiilor extinderii sistemului la nivelul unității de învățământ*
- *Organizarea cadrului pentru desfășurarea activităților privind calitatea în educație*
- *Implementarea strategiilor privind calitatea la nivelul structurilor organizaționale*
- *Proiectarea și dezvoltarea activității în raport cu cerințele introducerii sistemului de asigurare a calității*

Nr. crt.	Obiective specifice	Activități	Instrumente/ resurse	Responsabil	termen	Modalități de evaluare
I.	<i>Continuarea dezvoltării unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, nedidactic, elevi, părinți, agenți economici etc.)</i>	1. Constituirea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, la nivelul școlii și crearea unei rețele eficiente pentru asigurarea calității.	Membrii Consiliului Profesoral	Director	30.09.11	Procesul verbal al ședinței Consiliului profesoral; -decizia de numire- Aprobarea membrilor CEAC, de către CA
		2. Revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare al CEAC	Mediatizarea prin CDI-ul școlii ; pe pagina WEB a școlii	coordonator CEAC	30.09.11	Existența regulamentului; - procesul-verbal de aprobare în C. A. - Aprobarea revizuirii Regulamen. CEAC în C. A.
		3. Documentarea membrilor CEAC cu privire la : a)-noile acte normative privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar; b)-manualul de	Legea 87/2006- Ghidul CEAC în învățământul preuniversitar – partea a II-a – iunie 2007	coordonator CEAC	15.10.11	Completarea cu noile acte normative ale punctului de documentație al CEAC

		<p>autoevaluare a calității -2008</p> <p>c)-manualul de evaluare externă</p> <p>d)-modalități de lucru</p> <p>e)-standarde de referință si de calitate</p>				
		4. Elaborarea unor noi proceduri și revizuirea celor existente	<p>Standardele de acreditare și evaluare periodică</p> <p>-Raportul de evaluare internă</p> <p>-Planul de îmbunătățire</p>	membrii CEAC	30.10.11	dosarul cu proceduri -proces-verbal de aprobare
		5. Actualizarea conținutului mapelor de lucru, utilizate ca documente de baza în procesul de evaluare, la nivel de:	<p>-curriculumul național;</p> <p>-planuri de învățământ;</p> <p>-auxiliare curriculare;</p> <p>-metodica predării disciplinelor</p>	<p>-membrii CEAC</p> <p>-responsabili comisii metodice</p> <p>-director</p>	15.10.11	fișe de verificare a mapelor profesorilor, responsabililor de comisii
		6. Diseminarea noilor acte normative referitoare la implementarea calității , a rapoartelor CEAC și a documentelor elaborate de CEAC, întregului personal al școlii, elevilor și părinților	<p>-seminarii;</p> <p>-ședințe ale comisiilor metodice;</p> <p>-ședințe ale Consiliul profesoral;</p> <p>-întâlniri personal administrativ-auxiliar;</p> <p>-ședința Consiliul Elevilor pe școală;</p> <p>-ședințele Consiliul reprezentativ al părinților pe școală</p>	<p>director;</p> <p>coordonator CEAC;</p> <p>-membrii CEAC</p>	15.11.11	<p>referate;</p> <p>-prezentare power point</p> <p>-chestionare de opinie cu privire la implementarea calității în școală;</p> <p>-procese –verbale ale întâlnirilor</p>
II.	<i>Modernizarea actului de predare-învățare centrată pe elev</i>	1. Adaptarea stilului de predare-învățare și a comportamentului elevilor la particularitățile /nevoile de învățare	<p>seminarii;</p> <p>-ședințe comisii metodice;</p> <p>-lecții demonstrative</p>	Membrii CEAC; responsabilii de comisii metodice	pe toata durata anului școlar	<p>rapoarte de monitorizare și de autoevaluare ale CEAC;</p> <p>-fișe de observare a lecțiilor;</p> <p>-analize ale</p>

		și de comunicare				responsabililor de comisia metodice
		2. Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare centrate pe elev	exemple de bună practică privind metodele de învățare-predare centrată pe elev			-planuri de lecții pe stiluri de învățare; -fișe de evaluare inițială; -fișe de evaluare a stilurilor de învățare; -fișe de lucru pe stiluri de învățare; -fișe de evaluare
		3. Stabilirea unor măsuri eficiente pentru promovarea egalității șanselor și pentru eliminarea discriminării de orice formă ;	Alcătuirea colectivelor de elevi se face fără nicio discriminare	Director - comisia CEAC	Perma- nent	fișe de înscriere ale elevilor -chestionare
		4. Modernizarea infrastructurii utilizate în actul de predare-învățare	mobiliu școlar ergonomic -achiziționare de calculatoare -soft educațional -echipamente și materiale pentru laboratoare	-director -serviciu administr. -resp. comisii	perma- nent	referate de necesitate -planul de dezvoltare a bazei materiale a școlii
		5. Măsuri privind procesul de evaluare al elevilor	-proceduri ale CEAC - planul de activitate al comisiilor metodice -mape de lucru ale profesorilor /dirig	Profesorii -respons. de comisia met. -membrii CEAC		gradul de implicare al elevilor în evaluarea progresului; -fișe de evaluare inițială -fișe observare a activităților elevilor -fișe de lucru -fișe de progres -portofoliile elevilor
III.	<i>Monitorizarea și autoevaluarea calității</i>	1. Observarea procesului de predare-învățare	Proceduri; -Mape ale profesorilor, responsabililor de comisia, etc -fișe de observații a lecțiilor;	Director; coordonator CEAC; -membrii CEAC; -membrii echipelor de lucru	Pe toată durata anului școlar	fișe de observare a lecțiilor; -portofoliile elevilor; - chestionare referitoare la stilurile de învățare; -teste de evaluare inițială, sumativă și finale; -Intocmirea Rapoartelor de monitorizare internă și autoevaluare; -Realizarea Planului de îmbunătățire a activității
		2. Sistemul de	PDI;	director;	Perma-	mapa directorului;

	asigurare a calității prin management	-planul managerial -Manualul calității; -proceduri de management -proceduri ale CEAC	-comisia CEAC; - C.A.	nent	-mapa CEAC; -rapoarte de analiză ale managementului -Intocmirea Raportului de Monitorizare internă; -Realizarea Planului de îmbunătățire a activității; -Intocmirea Raportului de autoevaluare
	3.Elaborarea unor programe de calitate la nivelul fiecarui compartiment (personal didactic auxiliar și personal nedidactic)	PDI; -planul managerial -Manualul calitatii; -proceduri de management -proceduri ale CEAC -planuri de activitate specifică fiecarui compartiment -proceduri de evaluare	Director -adm. financiar -membrii CEAC	Perma- nent	planurile de activitate ale compartimentelor -criterii și instrumente de evaluare periodică diferențiat pe categorii de personal -Rapoartele de monitorizare și de autoevaluare instituțională

COORDONATOR CEAC,
Prof. CĂTĂLINA SATMARI